

PROFIL PROFESSIONNEL

À la recherche d'un stage pour mettre en pratique mes connaissances théoriques et développer mes compétences dans ce domaine, je suis motivée à contribuer à la gestion efficace des paies et des ressources humaines au sein d'une équipe professionnelle.

PARCOURS PROFESSIONNEL

08/2022 - 08/2024

Assistante d'Education Collège Anne Frank | Miribel

- Prise en charge des élèves durant les permanences, aide aux devoirs le cas échéant.
- Réalisation de tâches administratives variées en relation à la gestion de l'établissement et des classes.
- Suivi administratif des élèves, saisie informatique et traitement des absences, retards.

01/2018 - 02/2021

Manager d'équipe Gifi | Vaulx en Velin

- Organisation de réunions hebdomadaires pour assurer une communication fluide entre les membres de l'équipe.
- Gestion et coordination d'une équipe de huit collaborateurs pour atteindre les objectifs fixés.
- Accompagnement individuel des collaborateurs dans leur montée en compétence ou lors de difficultés rencontrées.
- Répartition équilibrée des tâches et responsabilités entre les membres de l'équipe pour garantir une charge de travail adéquate

CENTRES D'INTÉRÊT

- Sport
- Voyages

Lydia BOURREGA

Stage gestionnaire de paie

(Autonome, Rigoureuse et Ponctuelle)

 07.69.07.82.97

 lydia.bourrega@gmail.com

 291 Route des Prés d'Ozan, 01190 Ozan

 30  B

 Du 01 Septembre au 17 Octobre 2025, véhiculée

COMPÉTENCES

- Gestion des entrées des Salariés :
DPAE, RUP, rédaction des contrats.
- Identification et préparation d'éléments variables périodiques :
Heures supplémentaires, congés payés, Arrêt maladie, Accident de travail, MAT, PAT, Avantage en nature, Remboursement frais professionnels.
- Attestation de Salaire
- Travaux de contrôle : Brut, Cotisations sociales, Base CSG/CRDS, réduction bas salaires, P.A.S.
- Informatiques (EXCEL, WORD, POWERPOINT, SILAE, EBP paie...)
- Prise en compte des Conventions collectives.
- Gestions des sorties :
Calcul du dernier bulletin de paie
Formalités de sortie
- VEILLE SOCIAL

FORMATIONS

- 12/2024 [en cours...]
 - Online Forma pro Beynost
Formation Gestionnaire de paie niveau Bac +2
05/2020
 - Centre formation Gifi | Villeneuve-sur-Lot Formation Manager
Formation en Management d'équipe
- 02/2016 - 10/2016
AGFCPS Villeneuve d'Ascq
Titre Professionnel niveau IV Conseillère en Séjours et Voyages
- 09/2010
- Lycée Alexandre Bérard | Ain Baccalauréat Professionnel : Commerce.

